



Universitat
de les Illes Balears

Vicerektorat
de Personal Docent
i Investigador



Universitat
de les Illes Balears

Vicerektorat
de Planificació Estratègica,
Internacionalització i Cooperació



Irie
Institut de Recerca
i Innovació Educativa
UIB - GOIB

Convocatòria d'ajuts per a projectes d'innovació i millora de la qualitat docent Convocatòria 2024-2026

La docència en els estudis de grau i postgrau constitueix un dels eixos d'acció principals de la Universitat de les Illes Balears. Per tal d'aconseguir la qualitat i l'excel·lència en l'àmbit docent, cal fer una revisió contínua de tot allò que l'envolta, cercar estratègies, metodologies, materials i més que ens permetin mantenir l'ensenyament actualitzat, basat en l'evidència i adaptat a les necessitats cada vegada més canviants. La innovació i la millora conformen, per aquest motiu, un element clau per aconseguir que aquelles persones que obtenen la titulació puguin exercir les seves funcions en l'àmbit laboral, acadèmic i de recerca de la manera més eficient possible i amb la capacitat de continuar formant-se al llarg de la seva vida.

El Vicerektorat de Personal Docent i Investigador i el Vicerektorat de Planificació Estratègica, Internacionalització i Cooperació, a través de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat (OCDS), volen continuar impulsant el desenvolupament de projectes d'innovació pedagògica a la UIB, organitzats i gestionats per l'Institut de Recerca i Innovació Educativa (IRIE). Enguany, seguint la línia de la convocatòria anterior, volem continuar incorporant línies estratègiques proposades per vicerektorats i facultats/escoles de la Universitat. Per a enguany s'han definit línies lligades al Vicerektorat de Campus i Universitat Saludable, la Facultat d'Educació i l'Escola Politècnica Superior.

1. Objectiu de la convocatòria

Els projectes finançats en aquesta convocatòria tenen com a objectiu donar suport al professorat en la tasca de millora de la qualitat, la innovació docent i la difusió en l'àmbit científic i/o a la societat en general, i basar aquesta millora en l'evidència científica. Els projectes finançats han de tenir per finalitat la millora dels processos d'ensenyament i aprenentatge, la millora del procés d'avaluació, l'aprenentatge professionalitzador, l'ús de l'aprenentatge servei, la internacionalització i/o la promoció de processos de coordinació docent i treball en equip entre el professorat. Aquests projectes s'han de basar en evidències prèvies i/o han de promoure

irie.uib.cat

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
BORDOY FERNANDEZ ANTONIO	28-05-2024 09:31:02
NADAL ROBERTS MARCOS	28-05-2024 13:15:00
AGUILAR MEDIAVILLA EVA M	28-05-2024 13:17:48



l'avaluació de l'eficàcia de la innovació, per tal de recollir noves evidències de les metodologies i, posteriorment, difondre-les en l'àmbit científic i professional. Això permetrà crear un fons de projectes innovadors amb evidència científica de millora de la qualitat docent.

2. Destinataris

Pot sol·licitar aquests ajuts el personal de la UIB amb interès per implantar un projecte de millora de la docència en els estudis oficials de la UIB, avaluar-ne l'eficàcia i transferir-ne els resultats a la societat.

Els sol·licitants han de ser equips formats per:

- Un mínim de **tres integrants** del personal docent i investigador (PDI) de la UIB, inclòs l'investigador principal (IP) i els membres de l'equip d'innovació. En aquest cas, l'**IP** ha de ser **docent a temps complet** a la UIB i només podrà participar en **un projecte actiu** (d'aquesta o d'una altra convocatòria).
- Si el projecte té **5 o més integrants** (2 IPs + 3 membres o més), podran incloure **la figura d'un altre IP** (2 co-IP), i **no serà necessari** que aquest segon IP compleixi la condició de ser **docent a temps complet** a la UIB. En aquest cas, els dos co-IP podran estar a **dos projectes actius** alhora (d'aquesta o d'una altra convocatòria).
- Els membres de l'equip investigador podran participar com a màxim en **tres** projectes actius (d'aquesta o d'una altra convocatòria).
- No es podrà presentar un nou projecte a la convocatòria fins que no s'hagi lliurat el document de resultes de convocatòries anteriors.

3. Temàtiques

Els projectes poden tractar qualsevol aspecte que impliqui la millora de la qualitat de la docència i la coordinació entre les matèries en una titulació oficial de la UIB. Es prioritzaran els projectes que promoguin:

- La millora de l'aprenentatge de l'alumnat a través del disseny, l'aplicació, l'avaluació i la divulgació de noves metodologies educatives.

irie.uib.cat

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
BORDOY FERNANDEZ ANTONIO	28-05-2024 09:31:02
NADAL ROBERTS MARCOS	28-05-2024 13:15:00
AGUILAR MEDIAVILLA EVA M	28-05-2024 13:17:48



- El disseny, l'aplicació i l'avaluació d'accions d'innovació per integrar coneixements i accions interdisciplinàries i/o transversals.
- El disseny, l'aplicació i l'avaluació d'eines i criteris d'avaluació formativa.
- L'aplicació i avaluació d'activitats de formació complementàries per a l'alumnat i/o el personal docent.
- El disseny, l'aplicació, l'avaluació i la divulgació de pràctiques d'aprenentatge servei i/o pràctiques curriculars que fomentin l'aprenentatge professionalitzador.
- El desenvolupament, la implementació i l'avaluació de pràctiques d'orientació personal, acadèmica i professional.
- L'afavoriment de les estratègies d'internacionalització: impartició de continguts en llengua anglesa, producció de materials de suport en aquesta llengua, participació d'experts internacionals, etc.
- L'impuls de la continuïtat, la transferència i la disseminació dels projectes d'innovació docent.
- Línies estratègiques proposades per vicerektorats o facultats/escoles de la UIB.

Línies estratègiques	
Promoció i millora dels estudis de l'Escola Politècnica Superior	Escola Politècnica Superior
Inclusió dels Objectius de desenvolupament sostenible de l'Agenda 2030 als plans d'estudis universitaris de la UIB. Condicions de participació <i>Aquesta línia estratègica implica acceptar les <u>condicions que planteja</u> aquesta via; no caldrà un equip d'innovació; la participació serà individual, com a membre al projecte. Per aquesta via queda exclosa la presentació del projecte per registre electrònic. Us posarem en contacte amb els responsables del projecte per facilitar-ne la coordinació.</i>	Vicerektorat de Campus i Universitat Saludable Vicerektorat de Planificació Estratègica, Internacionalització i Cooperació
Coordinació docent, aprenentatge realista i avaluació als estudis de la Facultat d'Educació. Connecta i crea.	Facultat d'Educació
Coordinació docent i identitat professional als estudis de la Facultat d'Educació. Implica-t'hi.	

irie.uib.cat

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
BORDOY FERNANDEZ ANTONIO	28-05-2024 09:31:02
NADAL ROBERTS MARCOS	28-05-2024 13:15:00
AGUILAR MEDIAVILLA EVA M	28-05-2024 13:17:48



Universitat
de les Illes Balears

Vicerektorat
de Personal Docent
i Investigador



Universitat
de les Illes Balears

Vicerektorat
de Planificació Estratègica,
Internacionalització i Cooperació



Irie
Institut de Recerca
i Innovació Educativa
UIB - GOIB

- El disseny, la implementació, l'avaluació i la difusió d'experiències d'aprenentatge vinculades als reptes socials, la sostenibilitat, l'equitat, la solidaritat i la cooperació.
(Agenda 2030)



4. En la selecció dels projectes presentats es tindran en compte els criteris següents:

- El caràcter innovador de les accions i el valor afegit orientat a la millora dels aprenentatges de l'alumnat implicat.
- L'adequació del projecte a l'objectiu genèric de la innovació docent en l'àmbit universitari desglossat en els diferents àmbits indicats a l'apartat de temàtiques d'aquesta convocatòria.
- La transversalitat de l'objecte d'innovació i les possibilitats de transferència dels resultats a altres titulacions, matèries o àmbits de coneixement.
- Les propostes metodològiques integradores que potenciïn la coordinació pluridisciplinària en una o més titulacions oficials (amb grups multidisciplinaris).

irie.uib.cat

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
BORDOY FERNANDEZ ANTONIO	28-05-2024 09:31:02
NADAL ROBERTS MARCOS	28-05-2024 13:15:00
AGUILAR MEDIAVILLA EVA M	28-05-2024 13:17:48

Document signat electrònicament / Documento firmado electrónicamente

Universitat de les Illes Balears

Pàgina/Página: 4 / 9



- El grau d'internacionalització de la proposta, tant pel que fa al projecte com a la difusió.
- La metodologia plantejada per avaluar l'eficàcia del projecte innovador per tal de crear evidència de la millora dels aprenentatges de l'alumnat implicat.
- Els resultats en format de produccions científiques prèvies.
- L'adequació del perfil dels sol·licitants i dels equips, i l'experiència prèvia.
- La viabilitat de la proposta en el termini d'execució.
- L'adequació del pressupost del projecte a les tasques d'innovació i transferència.
- La qualitat de la difusió plantejada: les accions de millora que promoguin l'elaboració de material didàctic i/o resultats en format d'article científic o presentació a congressos.

A part, els projectes que optin per la línia de l'ODS o d'una línia estratègica:

- La vinculació real i efectiva per a la posada en marxa dels Objectius de desenvolupament sostenible (ODS) de l'Agenda 2030.
- El grau d'adequació amb la línia estratègica seleccionada.

5. Sol·licituds i termini de presentació

El termini de presentació de les sol·licituds és del **28 de maig al 16 de juny de 2024**.

Per participar en aquesta convocatòria s'han de seguir les passes següents:

1. Emplenar el formulari, publicat a l'enllaç

<<https://test.uib.es/enquestes/index.php/397252?lang=ca>>. Una vegada emplenada i enviada la sol·licitud, la plataforma **us assignarà un número de formulari**. Si no envieu el formulari, no us assignarà cap número.

2. En segon lloc, emplenar obligatòriament, la **sol·licitud de participació** disponible a la seu electrònica de la UIB, <<https://seu.uib.cat/>>, al procediment «[Convocatòria d'ajuts per a projectes d'innovació i millora de la qualitat docent](#)», que és a l'apartat «Catàleg de procediments», de conformitat amb el que estableix l'article 21 de l'Acord normatiu 14427/2022, de 23 de març, pel qual s'aprova el Reglament per a la implantació de l'administració electrònica a la Universitat de les Illes Balears. En aquesta sol·licitud **heu d'indicar el número de formulari i adjuntar-hi els documents**.

- Pla d'innovació.
- Aval. La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de l'aval de la direcció de la facultat o

irie.uib.cat

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
BORDOY FERNANDEZ ANTONIO	28-05-2024 09:31:02
NADAL ROBERTS MARCOS	28-05-2024 13:15:00
AGUILAR MEDIAVILLA EVA M	28-05-2024 13:17:48



Universitat
de les Illes Balears

Vicerektorat
de Personal Docent
i Investigador



Universitat
de les Illes Balears

Vicerektorat
de Planificació Estratègica,
Internacionalització i Cooperació



Irie
Institut de Recerca
i Innovació Educativa
UIB - GOIB

l'escola responsable dels estudis on es realitzarà el projecte.

6. Resolució de les sol·licituds

Un comitè científic compost per membres de totes les branques científiques avaluarà cada sol·licitud. Així, cada proposta enviada tindrà una doble avaluació: una de més general, que servirà per avaluar l'adequació de la innovació a la convocatòria i una altra de més específica, que l'elaborarà un membre de la mateixa branca científica.

Els projectes que optin per la línia de l'ODS o una línia estratègica també els avaluaran els proponents d'aquesta línia en relació amb l'adequació i vinculació real a la línia proposada. Posteriorment, la comissió formada per representants del Vicerektorat de Personal Docent i Investigador; del Vicerektorat de Planificació Estratègica, Internacionalització i Cooperació; de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat, i de l'IRIE resoldrà la convocatòria tenint en compte aquestes valoracions i qualsevol altra qüestió no prevista en aquestes bases.

La resolució de la convocatòria es publicarà al tauler electrònic oficial (TEO) i a la pàgina web de l'IRIE:

- <https://irie.uib.cat/suport/fipdi.html>
- <https://seu.uib.cat/es/web/guest/tablon>

Una vegada finalitzats els projectes, se n'afavorirà la divulgació dels resultats entre el professorat dels diferents projectes aprovats, però també el de tota la Universitat i de l'àmbit científic en general. La intenció és fer possible un intercanvi d'idees i experiències, fonamental per al progrés de cada innovació i per a la millora de la docència. A més, s'inclouran les resolucions de la convocatòria a la base de dades de la biblioteca de la UIB (<https://ibdigital.uib.es/greenstone/irie/collection/projecte/page/about>).

7. Quantia de l'ajut

L'ajut màxim per projecte serà de 1.000 euros, que s'han de destinar a cobrir les despeses justificades en la memòria i que són necessàries per dur a terme el projecte, fer-ne l'avaluació i/o difondre-la. Els projectes que tinguin un plantejament estretament lligat a l'Agenda 2030 poden

irie.uib.cat

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
BORDOY FERNANDEZ ANTONIO	28-05-2024 09:31:02
NADAL ROBERTS MARCOS	28-05-2024 13:15:00
AGUILAR MEDIAVILLA EVA M	28-05-2024 13:17:48

Document signat electrònicament / Documento firmado electrónicamente

Universitat de les Illes Balears

Pàgina/Página: 6 / 9





augmentar la quantia de l'ajut en un màxim de 500 euros més de finançament, depenent de la vinculació real i efectiva amb la posada en marxa dels ODS. Totes les propostes que estiguin relacionades amb alguna o algunes de les línies estratègiques podran ampliar el finançament en un màxim de 500 euros per projecte.

La justificació d'aquestes despeses ha d'estar sotmesa als criteris interns de despesa basats en normatives oficials i ha d'ajustar-se als conceptes presentats al pressupost del projecte. El pressupost dels projectes no pot incloure despeses que formin part de les funcions pròpies de serveis sense cost per al professorat de la UIB i despeses de contractació de l'IP o els membres de l'equip de recerca. A més, només es podrà pressupostar material inventariable d'ús genèric com ordinadors, material fungible d'oficina genèric i/o material fungible informàtic si l'ús queda explícitament justificat pels objectius i el procediment del projecte.

Si les despeses estan relacionades amb comunicacions presentades a qualche congrés, a més de la documentació necessària per justificar les despeses econòmiques s'haurà d'enviar la confirmació que l'enviament ha estat acceptat. Per a la justificació de despeses de participació a congressos, jornades i similars només s'acceptarà una assistència per cada treball presentat.

Els IP del projecte actuaran com a interlocutors per a la gestió econòmica de l'ajut.

8. Assessorament a la recerca

Es podrà sol·licitar l'assessorament d'una persona experta en metodologia que ajudi a dissenyar i guiar el procés d'innovació, d'acord amb les condicions del Servei d'Assessorament a la Recerca –SAR– de l'IRIE.

(<http://irie.uib.cat/grups/suport-a-la-recerca/sar.html>).

9. Pagament de l'ajut

L'IP de l'equip disposarà de l'assignació econòmica aprovada el mes següent a la comunicació oficial de la concessió. **Abans de fer qualsevol despesa, s'ha de contactar prèviament amb l'IRIE per tal d'explicar el procediment i poder imputar despeses al projecte.**

Les despeses han de ser justificables dins els objectius de la proposta d'innovació. En el cas dels

irie.uib.cat

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
BORDOY FERNANDEZ ANTONIO	28-05-2024 09:31:02
NADAL ROBERTS MARCOS	28-05-2024 13:15:00
AGUILAR MEDIAVILLA EVA M	28-05-2024 13:17:48





projectes que incloguin dins el pressupost el concepte de difusió de resultats, l'activitat s'haurà d'ajustar a la temàtica de la innovació docent per garantir-ne la transferència. Entre l'**1 gener i el 30 de juny de 2026** només s'acceptaran despeses lligades a la difusió i transferència de la innovació.

Aquesta convocatòria no finançarà cap altre concepte sense cost per al professorat que formi part de les funcions pròpies de serveis de la UIB.

La justificació de les despeses s'ha de presentar a l'IRIE a l'adreça de correu electrònic [<formacio.irie@uib.cat>](mailto:formacio.irie@uib.cat).

Les despeses que es facin s'han d'ajustar al pressupost presentat. Si es produeixen desviaments significatius respecte de les previsions, s'han de comunicar a l'IRIE i justificar-ne la necessitat. Pel que fa a les despeses de transferència, només es permetrà enviar despeses d'assistència a congressos si la persona presenta qualche comunicació.

10. Període d'execució de l'activitat

El període d'execució del projecte és de l'**1 de setembre de 2024 al 15 de juny de 2026**. La data màxima de presentació de la justificació de les despeses és el dia **15 de juny de 2026**.

Els responsables dels projectes podran sol·licitar de manera raonada una pròrroga de 6 mesos durant el mes d'abril de 2026. L'IRIE revisarà les peticions i en resoldrà la seva possible concessió durant el mes de maig de 2026. Entre les causes justificatives sempre hi haurà els casos que recull el Reial decret 3/2019, de 8 de febrer, de mesures urgents en l'àmbit de la Ciència, la Tecnologia, la Innovació i la Universitat.

11. Seguiment, informes i material generat

Per tal d'ajudar a la bona marxa dels projectes, es podran convocar reunions de seguiment amb els IP dels projectes concedits, quan ells mateixos les sol·licitin. La finalitat d'aquestes reunions serà proporcionar-los suport tècnic per contribuir al desenvolupament i la millora dels projectes.

Una vegada finalitzat el període de realització de l'activitat, se n'ha de presentar un document que inclogui un resum breu dels resultats, les referències completes i una còpia, si és possible, de

irie.uib.cat

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
BORDOY FERNANDEZ ANTONIO	28-05-2024 09:31:02
NADAL ROBERTS MARCOS	28-05-2024 13:15:00
AGUILAR MEDIAVILLA EVA M	28-05-2024 13:17:48



les produccions científiques derivades del projecte en format congrés, article, capítol de llibre, material didàctic, lloc web, aplicació informàtica i/o qualsevol altre. En cas que encara no s'hagin publicat, caldrà indicar-ne l'estat.

El lliurament d'aquests documents es farà a través d'una aplicació, entre el 15 i el 30 de juny de 2026.

Els documents de resultats permeten transferir els resultats de l'experiència a la societat i a altre professorat que vulgui realitzar innovacions i millores en la seva pràctica docent. Així, la UIB podrà difondre els resultats dels projectes amb tots els mitjans que tingui a l'abast. **Tots els documents de resultats dels projectes i el material generat hauran de dur la llegenda «Activitat realitzada en el marc del projecte d'innovació concedit per l'IRIE núm. xxx, Títol xxx» i/o el logotip de l'IRIE**, estaran dipositats a l'IRIE i es podran posar a disposició del professorat de la UIB. **No respectar aquest requisit o presentar els documents de resultats fora del termini establert pot afectar les avaluacions en convocatòries futures.**

Si del projecte d'innovació se'n deriva qualsevol activitat de transferència, es podrà demanar ajuda a l'IRIE amb l'organització de l'esdeveniment, la difusió i/o amb la possibilitat de sol·licitar hores d'homologació a la Conselleria d'Educació i Universitats.

La presentació a aquesta convocatòria comporta l'acceptació d'aquestes bases.

Per a més informació:

Institut de Recerca i Innovació Educativa

[Unitat d'innovació i formació](#). Telèfon: 971 17 24 32

Adreça electrònica: formacio.irie@uib.cat

irie.uib.cat

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
BORDOY FERNANDEZ ANTONIO	28-05-2024 09:31:02
NADAL ROBERTS MARCOS	28-05-2024 13:15:00
AGUILAR MEDIAVILLA EVA M	28-05-2024 13:17:48